



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ &
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, 5-10-2023
Αριθ. Πρωτ. : 433

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤ.ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

10^ο ΓΕΛ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Ταχ. Δ/ση : Γρ. Λαμπράκη 204 Τ.Κ. 54352

Τηλέφωνο: 2310-930314
Πληροφορίες:
e-mail : mail@10lyk-thess.thess.sch.gr

ΠΡΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Κοινοποίηση :

- Ιστοσελίδα Δ.Δ.Ε.
Ανατ.Θεσ/νίκης
- Γραφεία Γενικού Τουρισμού
- Προέδρους 5μελών
συμβουλίων της Α & Β'
Λυκείου
- Σύλλογο Γονέων και
Κηδεμόνων του Σχολείου

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάθεση
οικονομικών προσφορών από πρακτορεία γενικού τουρισμού, προκειμένου
για την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής στο Βέλγιο
(Ευρωκοινοβούλιο) ή Ελβετία/Γαλλία (ΟΗΕ-Ευρωκοινοβούλιο)»**

Το 10ο ΓΕ.Λ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ,

σύμφωνα με τη με αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020), με
θέμα «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημόσιων
και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

διαγωνισμό για τα ενδιαφερόμενα γραφεία γενικού τουρισμού που πληρούν τις
προβλεπόμενες από τον νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, σχετικά με την
πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών της Α & Β' τάξης του Σχολείου
μας.

Προδιαγραφές:

1. **Χρονική περίοδος** εκδρομής: συνολικά 5 (πέντε) ημέρες, στο χρονικό
διάστημα από **27 Φεβρουαρίου έως 2 Μαρτίου 2024**.
2. **Προορισμός:** Βέλγιο ή Ολλανδία - Βέλγιο είτε Ελβετία - Γαλλία ή Ιταλία -
Ελβετία - Γαλλία – Γερμανία.
3. Προβλεπόμενος **αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: ±49**.

4. **Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: 3 και 1 αρχηγός.**

5. Μεταφορικό μέσο: **Αεροπλάνο και ταξιδιωτικό πούλμαν.**

Επιθυμητό θα ήταν η πτήση από και προς το Βέλγιο να είναι για το αεροδρόμιο Σαρλερουά (Βρυξέλλες), είτε Μπέργκαμο (Μιλάνο), με άφιξη πριν το μεσημέρι (πρωινή πτήση). Εφόσον εξυπηρετεί, η πτήση της άφιξης ή/και της αναχώρησης μπορεί να είναι για το αεροδρόμιο του Άμστερνταμ και η απόσταση Άμστερνταμ-Βρυξέλλες να καλυφθεί οδικώς με ταξιδιωτικό πούλμαν, είτε από τη Στουτγκάρδη Γερμανίας, με πτήση μετά το μεσημέρι. Τα αεροπορικά εισιτήρια να είναι χαμηλού κόστους, αλλά να περιλαμβάνουν μία βαλίτσα καμπίνας (8 ή 10 κιλών) και μία τσάντα χειρός (backpack). Επίσης, να περιλαμβάνεται μία δωρεάν αποσκευή 20 κιλών, για το σχολείο.

Το πούλμαν να είναι euro 4 ή euro 5 σε εικοσιτετράωρη βάση, για όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Επίσης, τα λεωφορεία να μπορούν να κινηθούν στο δακτύλιο των πόλεων, σε χώρους στάθμευσης ή εισόδου πόλεων, διοδίων και δημοτικών φόρων, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση των μαθητών.

Μεταφορά με πούλμαν από τον χώρο του σχολείου στο αεροδρόμιο ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ, και το αντίστροφο (κατά την επιστροφή).

6. **Κατηγορία καταλύματος:** 4 ή 3 αστέρων, οι μαθητές σε τρίκλινα (κλίνες ξεχωριστές και όχι πτυσσόμενες) και οι συνοδοί σε μονόκλινα δωμάτια. Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων, η κατηγορία τους και η ιστοσελίδα τους. Στην τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνεται ο δημοτικός φόρος διανυκτερεύσεων.
7. **Διανυκτερεύσεις:** Βρυξέλλες ή Βρυξέλλες και Άμστερνταμ (αν εξυπηρετεί τις πτήσεις), είτε πλησίον της Γενεύης (π.χ Annecy, Annemase) και εντός του Στρασβούργου.
8. **Καθεστώς διατροφής:** πρωινό (σε αμερικάνικο μπουφέ) και δείπνο. Να υπάρχει προσφορά και χωρίς δείπνο.
9. Να υπάρχει Έλληνας **ξεναγός** και δυνατότητα ημερήσιας επίσκεψης στη Μπρυζ, στη Γάνδη, στην Αμβέρσα και όπου αλλού απαιτεί το πρόγραμμα. Το πρόγραμμα να διαμορφώνεται -σε όλο το εικοσιτετράωρο- σύμφωνα με την επιθυμία του Σχολείου.
10. **Ασφάλιση** αστικής και επαγγελματικής ευθύνης, καθώς και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης του Διοργανωτή αλλά και όλων των ταξιδιωτών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

11. **Ασφάλιση** για την κάλυψη εξόδων, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος (να αφορά όλους τους/τις συμμετέχοντες/ουσες). Να υπάρχει πρόβλεψη, ώστε, να επιστραφεί το σύνολο των χρημάτων σε μαθητές/τριες που τυχόν νοσήσουν πριν την αναχώρηση, αλλά και να καλυφθούν τα συνολικά έξοδα νοσηλείας και επαναπατρισμού, εφόσον κάποιος μαθητής/τρια ή εκπαιδευτικός νοσήσει κατά τη διάρκεια του ταξιδιού. **Ακόμα, σε περίπτωση καθυστέρησης ή ακύρωσης αεροπορικής πτήσης**, με την οποία έχει καθοριστεί να μετακινηθούν οι μαθητές μας, να εξασφαλιστεί η διαμονή και η διατροφή των μαθητών/τριών με έξοδα του αεροδρομίου ή του τουριστικού γραφείου.
12. Συγκεκριμένη αναφορά όχι μόνο στη συνολική **τιμή** του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και στην τελική επιβάρυνση **ανά μαθητή/τρια**. Οπωσδήποτε να περιλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση **φόροι**, καθώς και ο ΦΠΑ, στην τελική τιμή προσφοράς.
13. **Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου** ότι διαθέτει ειδικό σήμα κυκλοφορίας που βρίσκεται σε ισχύ.
14. **Εγγυητική επιστολή** διεκπεραίωσης της εκδρομής.
15. **Ειδικό ενημερωτικό έντυπο** για το σύνολο των λεπτομερειών της μετακίνησης, για κάθε μαθητή και συνοδό.
16. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής **ρήτρας**, σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του.

Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου.

Οι για οποιονδήποτε λόγο εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν.

Κατάθεση των ενσφράγιστων προσφορών **έως την Τετάρτη, 18 Οκτωβρίου 2023, ώρα 10:30 π.μ.**, στο Γραφείο της Δ/σης του Σχολείου, Γρ. Λαμπράκη 204, Θεσσαλονίκη.

